

สัญญาที่

.....เมื่อวันที่  
ที่.....เดือน..... พ.ศ..... ระหว่าง

ก. นาย/นาง/นางสาว.....อายุ.....ปี/  
ห้างหุ้นส่วนจำกัด.....โดยผู้มีอำนาจลงนามทนายสัญญา/  
บริษัท..... จำกัด โดยผู้มีอำนาจลงนามทนายสัญญา อยู่  
บ้านเลขที่สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่..... ตรอก/  
ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....  
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....บัตรประจำตัว  
ประชาชนเลขที่.....ออกให้  
โดย..... ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “นายจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ

ข. น           า           ย           /           น           า           ง           /  
นางสาว.....อายุ.....ปี           อยู่บ้าน  
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/  
ซอย.....ถนน.....แขวง/  
ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....  
.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้  
โดย..... ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ลูกจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่นายจ้างเป็นผู้ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับ.....  
.....มีความประสงค์จะว่าจ้างลูกจ้างเข้ามาทำงานใน  
ตำแหน่ง..... และ

โดยที่ลูกจ้างเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในตำแหน่ง  
ดังกล่าว ประสงค์จะรับจ้างเป็นลูกจ้างให้กับนายจ้าง

ดังนั้น ทั้งสองฝ่ายจึงตกลงทำสัญญากัน โดยมีข้อความ  
ดังต่อไปนี้



นายจ้างตกลงจ้าง และลูกจ้างตกลงรับจ้างทำงานใน ตำแหน่ง..... แผนก..... โดยมี

กำหนดระยะเวลาทดลองงาน..... วัน นับแต่วันทำสัญญานี้เป็นต้นไป โดยระหว่างระยะเวลาทดลองงาน หากนายจ้างพบว่าผลการปฏิบัติงาน หรือความประพฤติใด ๆ ใดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการพบนั่น ชูสาว ยาเสพติดให้โทษ สุขภาพ หรือทัศนคติของลูกจ้างที่ไม่เหมาะสมกับการทำงานตามการพิจารณาของนายจ้าง ให้ถือว่า ลูกจ้างขาดคุณสมบัติการเป็นลูกจ้างของนายจ้าง และให้นายจ้างมีสิทธิยุติการทดลองงานได้ทันที โดยจ่ายสินจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้าตามกฎหมาย หรือบอกกล่าวล่วงหน้าให้ลูกจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าหนึ่งงวดการจ่ายค่าจ้าง แต่หากลูกจ้างมีผลการปฏิบัติงานเป็นที่น่าพอใจ นายจ้างจะรับลูกจ้างเข้าเป็นลูกจ้างประจำ โดยไม่มีกำหนดระยะเวลาการจ้าง และให้นับระยะเวลาการทำงานของลูกจ้างนับแต่วันที่เริ่มทดลองงานเป็นต้นไป

2. ....

ทั้งสองฝ่ายตกลงกำหนดค่าจ้างในอัตราวัน/เดือน ละ.....บาท(.....) โดยนายจ้างจะจ่ายให้แก่ ลูกจ้างในวันที่.....ของทุกเดือน ณ ที่ทำการของนายจ้าง หรือจ่ายผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกจ้าง หรือตามที่นายจ้างเห็นสมควร

3. ....

ลูกจ้างสัญญาและทราบดีว่า  
3.1 จะปฏิบัติตามคำรับรองของลูกจ้าง คำรับรองที่ปรากฏอยู่ในใบสมัครงาน (ถ้ามี) ขอบบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ระเบียบ ประกาศ และหรือคำสั่งของนายจ้างที่มีอยู่ในขณะทำสัญญา หรือที่จะมีขึ้นต่อไปในภายหน้า และตกลงให้ถือว่า คำรับรอง ขอบบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ระเบียบ ประกาศ และหรือคำสั่งดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ด้วย

3.2 นายจ้างมีสิทธิ ดังต่อไปนี้  
3.2.1 กำหนด แก้ไขเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือเพิ่มเติมวันและเวลาทำงานปกติ วันหยุด วันลา เวลาพัก และหรือสวัสดิการ

3.2.2 กำหนด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงขอบบังคับเกี่ยวกับการทำงาน สภาพการจ้าง รวมทั้งการโอนย้ายตำแหน่ง หรือหน้าที่การงานในบริษัท หรือบริษัทในเครือตามที่นายจ้างจะเห็น

สมควร โดยลูกจ้างพร้อมที่จะปฏิบัติงานทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด

3.3 การที่นายจ้างตกลงรับลูกจ้างเข้าทำงานกับบริษัท ตามสัญญา นี้ เนื่องมาจากลูกจ้างได้แจ้ง แสดงหลักฐาน หรือให้คำ รับรองต่อนายจ้างว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติ และมีความสามารถตามที่ นายจ้างกำหนดไว้ ซึ่งลูกจ้างได้ทราบรายละเอียดต่าง ๆ ดีแล้ว ดัง นั้น หากปรากฏในภายหลังไม่ว่ากรณีใด ๆ ว่า ลูกจ้างมี คุณสมบัติ หรือความสามารถไม่ตรง หรือ ไม่เหมาะสมกับที่ได้ แจ้ง แสดงหลักฐาน หรือรับรองไว้ หรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงอันอาจทำให้นายจ้างไม่รับเข้าทำงานกับ นายจ้าง ซึ่งเป็นการผิดสัญญา และจงใจทำให้นายจ้างได้รับความ เสียหาย ลูกจ้างยินยอมให้นายจ้างมีสิทธิเลิกจ้างลูกจ้างใดทันทีโดย ไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยและค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

3.4 หากเกิดความชำรุดเสียหาย สูญหายแก่ทรัพย์สิน ของนายจ้างซึ่งอยู่ภายในที่ทำการของนายจ้างที่ลูกจ้างทำงานอยู่ และอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของลูกจ้าง ไม่ว่าจะเกิดจากความผิด ของลูกจ้างหรือไม่ก็ตาม ลูกจ้างตกลงเป็นผู้รับผิดชอบ แก้ไข จัดหา มาแทน หรือชดเชยค่าเสียหายแก่นายจ้างแล้วแต่กรณีเองทั้งสิ้น ทั้งนี้ที่นายจ้างแจ้งให้ลูกจ้างรับผิดชอบ

3.5 จะไม่แสวงหา หรือรับเอาไม่ว่าในทางตรง หรือ ทางอ้อมเพื่อตนเองหรือเพื่อผู้อื่นซึ่งทรัพย์สินหรือประโยชน์ใด ๆ ในการที่ลูกจ้างกระทำ หรือละเว้นการกระทำตามตำแหน่งหน้าที่ หรือกระทำการที่ได้รับมอบหมาย นอกจากนายจ้างจ่ายให้ หรือพึง จ่ายให้ตามปกติตามระเบียบ หรือตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ของนายจ้าง

3.6 จะไม่ประกอบธุรกิจ หรือทำงานให้กับบริษัทที่ ประกอบธุรกิจประเภทเดียวกันกับนายจ้าง รวมทั้งจะไม่กระทำการ ใด ๆ อันเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของนายจ้าง เฉพาะที่อาศัยข้อมูล การค้าอันเป็นความลับทางการค้าของนายจ้าง ไม่ว่าจะทางตรงหรือ ทางอ้อม ตลอดจนไม่กระทำหรือช่วยเหลือ หรือยินยอมให้บุคคลใด กระทำการดังกล่าว ตลอดระยะเวลาของสัญญานี้ และภายใน กำหนดระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง

3.7 ลูกจ้างจะไม่กระทำการใช้ เปิดเผย และหรือเอาไป ซึ่งข้อมูลการค้าอันเป็นความลับทางการค้าของนายจ้าง และหรือ อนุญาตให้บุคคลอื่นกระทำการดังกล่าว โดยไม่ได้รับความยินยอม จากนายจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่ว่าจะข้อมูลการค้านั้น จะอยู่ใน รูปแบบใด

3.8 ลูกจ้างตกลงให้บรรดาสีทธิ และหรือสิทธิบัตร และหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดที่เกิดขึ้นในระหว่างที่เป็น ลูกจ้างของนายจ้างเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งหน้าที่ให้ ตกเป็นของนายจ้างแต่เพียงผู้เดียว นับแต่เวลาที่ใดกระทำขึ้น และจะไม่ ทำซ้ำ ดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อนายจ้าง ตลอดจนไม่ยินยอมให้บุคคลใดกระทำการดังกล่าว, ไมว่าจะเกิดความเสียหายแก่นายจ้างหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งจะไม่ทำงานที่ละเมิด ทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นเขามาทำงานตามสัญญาด้วย

3.9 หากลูกจ้างมีหน้าที่เป็นไปเพื่อสวัสดิการที่เป็น ประโยชน์แก่ลูกจ้างฝ่ายเดียว ลูกจ้างตกลงยินยอมให้นายจ้างมีสิทธิ หักหนี้จำนวนดังกล่าวจากค่าจ้าง, ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และค่าล่วงเวลาในวันหยุดใด ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ไมวา สัญญานี้จะสิ้นสุดลงแล้วหรือไม่ก็ตาม จนกว่าหนี้ดังกล่าวจะระงับ สิ้นไป

๓๓๓ 4.



เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตลอดจน ความรับผิดชอบและหนี้สินอื่นใดของลูกจ้าง ลูกจ้างตกลงว่า จะจัดให้ ข้าราชการระดับ.....ขึ้นไป หรือบุคคลอื่นใดตามที่นายจ้างเห็น สมควรผูกพันตนเข้าค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาของลูกจ้างให้ กับนายจ้าง

หากสัญญานี้ยังไม่สิ้นสุดลง แต่ผู้ค้ำประกันหลุดพ้น ความรับผิดชอบจากสัญญานี้ ไปไม่ว่าด้วยเหตุใด ลูกจ้างจะต้องจัดหาผู้ ค้ำประกันใหม่ ซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขตาม วรรคแรก ให้กับนายจ้างภายใน.....วัน นับแต่วันที่ลูกจ้างได้รับ แจ้งจากนายจ้าง

๓๓๓ 5.

หากลูกจ้างผิดนัดผิดสัญญาโดยจงใจหรือประมาท เลินเล่ออย่างร้ายแรง ทำให้นายจ้างได้รับความเสียหาย ลูกจ้าง ตกลงยินยอมให้นายจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา และหรือ , มีสิทธิ เรียกค่าเสียหายจากลูกจ้าง , โดยให้นายจ้างมีสิทธินำค่าเสียหาย มาหักออกจากค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และหรือค่าล่วงเวลาในวันหยุดใด และหากยังไม่เพียงพอหักกับค่าเสียหายที่เกิดขึ้น นายจ้างมีสิทธิเรียกค่าเสียหายจากลูกจ้างได้อีก

๕๐๕๘

□□□□□□□□□□□□□□□□

6.1 การผ่อนผัน ผ่อนเวลา หรือการละเว้นการใช้สิทธิใด ๆ ของคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งที่มีอยู่ต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งตามสัญญา นี้ ไม่ถือว่าคู่สัญญาฝ่ายนั้นใดละสิทธิประโยชน์นั้นต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งแต่อย่างใด

6.2 การบอกกล่าว ทวงถาม หรือส่งเอกสารใด ๆ อันพึงมีไปยังคู่สัญญาอีก ฝ่ายหนึ่งตามภูมิลำเนาตามสัญญา ให้ถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ และคู่สัญญาอีกฝ่ายได้รับทราบแล้ว นับแต่วันที่คำบอกกล่าว ทวงถาม หรือเอกสารนั้นพึงไปถึงตามปกติ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้ทราบ และเข้าใจ ขอความในสัญญานี้โดยตลอดดีแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามเจตนาของตน จึงลงลายมือชื่อ และประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และตางยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....นายจ้าง

( )

ลงชื่อ.....ลูกจ้าง

( )

ลงชื่อ.....พยาน

( )

ลงชื่อ.....พยาน

( )